

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЛЕКЕССКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

*27 ноября 2023*

№ 84  
Экз. №     

г. Димитровград

**Об утверждении Положения  
об официальном интернет-сайте администрации муниципального  
образования «Мелекесский район» Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области, с целью организации открытого доступа к информационным ресурсам муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области,

п о с т а н о в л я е т:

1.Считать официальным интернет-сайтом администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области сайт с доменным именем: <https://adm-melekess.gosuslugi.ru>.

2.Утвердить Положение об официальном интернет-сайте администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области (прилагается).

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, подлежит размещению в официальном сетевом издании муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области ([melekess-pressa.ru](http://melekess-pressa.ru)) и на официальном сайте администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Г.А. Боеву.

Глава администрации



С.А. Сандрюков

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Мелекесский район»  
Ульяновской области  
от 27.01.2013 № 84

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном интернет-сайте администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования Мелекесский район Ульяновской области.

Положение определяет основные цели, порядок функционирования и обновления информационных ресурсов официального интернет-сайта администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

**1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном интернет-сайте администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области (далее – сайт) разработано для регулирования деятельности администрации муниципального образования "Мелекесский район" по оперативному обновлению информационных ресурсов, размещаемых на сайте.

1.2. Информация, размещаемая на сайте, имеет официальный статус.

1.3. Основными задачами сайта являются:

1.3.1. Развитие информационной инфраструктуры администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области и реализация интеграции в глобальное информационное пространство.

1.3.2. Обеспечения открытости и доступности информации о деятельности администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

1.3.3. Оперативное и объективное информирование о происходящих в муниципальном образовании «Мелекесский район» Ульяновской области общественно-политических, социально-экономических и культурных процессах.

1.3.4. Формирование целостного позитивного образа муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

1.3.5. Содействие установлению деловых связей между потенциальными партнёрами администрации муниципального образования "Мелекесский

район" Ульяновской области, повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

1.4. Электронный адрес сайта – <https://adm-melekess.gosuslugi.ru/>

1.5. Наименование сайта – «Официальный сайт администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

1.6. Частичное или полное использование материалов сайта в других средствах массовой информации возможно только при условии обязательной ссылки на официальный сайт администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

1.7. Потенциальной аудиторией сайта являются все пользователи сети Интернет.

1.8. Доступ к информации и интерактивным сервисам, размещаемым на сайте, предоставляется на бесплатной основе.

1.9. Под информационными ресурсами муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области настоящим Положением понимаются документы и массивы документов в информационной системе, созданные в результате деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области, муниципальных предприятий и учреждений, а также полученные органами местного самоуправления муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области на других законных основаниях.

1.10. Сайт функционирует в одноязычном варианте - русский язык. Допускается использование иностранных языков в электронных адресах, именах собственных, а также в случае отсутствия русскоязычного наименования.

1.11. При размещении информации обеспечивается ее соответствие правилам русского языка (и иностранных языков), стилистике и особенностям публикации информации в сети Интернет. Оформление размещаемой информации должно соответствовать дизайну сайта.

1.12. Информационное наполнение и обновление сайта осуществляет лицо, назначенное распоряжением администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

## **2. Администрирование**

2.1. Администрирование сайта предполагает поддержание технической работоспособности, размещение предоставляемой информации, а также организация возможности для самостоятельного размещения информации специалистами отраслевых (функциональных) органов или структурных подразделений администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

2.2. Администрирование сайта осуществляет лицо, назначенное распоряжением администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

2.3. В случае необходимости администрация муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области заключает договоры на техническую поддержку сайта со специализированными организациями, предоставляющими услуги в данной сфере, на поставку доменного имени официального сайта.

### **3. Структура и регламент работ по обновлению сайта**

3.1. На сайте размещается информация, предусмотренная Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также информация, обязательность размещения которой установлены иными законами.

3.2. На сайте могут размещаться интерактивные сервисы (обсуждения, опросы, формы для направления обращений граждан, информации и запросов, поисковые и другие сервисы), ссылки на иные сайты.

3.3. На сайте запрещается размещение экстремистских материалов, сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, другой информации ограниченного доступа, предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума, информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и о персональных данных, рекламы (за исключением социальной рекламы), вредоносных программ.

3.4. Состав, наименование разделов и их содержание может изменяться по мере развития сайта.

3.5. Руководитель аппарата администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области осуществляет контроль на соответствие представленных материалов целям и структуре сайта, при необходимости организует их размещение на сайте.

3.6. Размещение, редактирование и удаление информации на сайте осуществляется специалистом, указанным в пункте 1.12 настоящего Положения, на основании информации, представляемой в бумажном виде за подписью руководителя аппарата администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области, а в случае его отсутствия за подписью руководителя отраслевого (функционального) органа или структурного подразделения администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

3.7. Размещение информации на сайте осуществляется в соответствии с периодичностью и сроками, предусмотренными приложением №1 к настоящему Положению.

3.8. Руководители отраслевых (функциональных) органов или структурных подразделений администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области, специалисты муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области несут персональную ответственность за достоверность размещаемой на сайте информации, а также за недопущение опубликования на сайте информации, содержащей

сведения, запрещенные к открытому опубликованию в соответствии с федеральными законами и законами Ульяновской области.

3.9. Для размещения на сайте информации по инициативе внешнего источника последний должен обратиться в администрацию муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области с письменным запросом о размещении на сайте своих материалов с указанием категории информации и дат выставления и снятия информации.

#### **4. Прекращение функционирования сайта**

4.1. Сайт прекращает свое функционирование на основании постановления администрации муниципального образования "Мелекесский район" Ульяновской области.

Приложение  
к Положению об официальном интернет-сайте  
администрации муниципального образования  
«Мелекесский район» Ульяновской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**информации, подлежащей размещению на официальном интернет-**  
**сайте администрации муниципального образования «Мелекесский**  
**район» Ульяновской области**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения (срок обновления)
1	<b>Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе:</b>	
1.1	Наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (далее по тексту – орган местного самоуправления).	В течение 3 рабочих дней после фактического изменения данных.
1.2	Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанного органа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции.	В течение 3 рабочих дней после внесения изменений в нормативные правовые акты.
1.3	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций.	В течение 3 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменении информации о ней.
1.4	Сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).	В течение 3 рабочих дней со дня изменения сведений или со дня назначения на должность.
1.5	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций.	В течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в перечень.
1.6	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии).	Поддерживается в актуальном состоянии.

1.7	Информация об официальных страницах органа местного самоуправления (при наличии) с указателями данных страниц в сети "Интернет".	Поддерживается в актуальном состоянии.
1.8	Информация о проводимых органом местного самоуправления или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме.	В течение 3 рабочих дней со дня проведения мероприятия.
1.9	Информация о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала.	В течение 3 рабочих дней со дня проведения мероприятия.
<b>2</b>	<b>Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:</b>	
2.1	Муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.	В течение 14 календарных дней со дня подписания или государственной регистрации, в соответствии с действующим законодательством.
2.2	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет депутатов муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.	В день поступления документов в администрацию муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.
2.3	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	В день поступления документов в администрацию муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.
2.4	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг.	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений) административного регламента.

2.5	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.	Поддерживается в актуальном состоянии.
2.6	Порядок обжалования муниципальных правовых актов.	Поддерживается в актуальном состоянии.
2.7	Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления.	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом – об участии в целевых и иных программах. Анонсы официальных визитов (рабочих поездок, официальных мероприятий) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официальных визитов (рабочих поездок, официальных мероприятий) - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий.
2.8	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Ульяновской области.	По мере необходимости.
2.9	Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях.	Не позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок.
2.10	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления.	В течение 3 рабочих дней со дня официального выступления или заявления.
<b>3</b>	<b>Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:</b>	



3.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления.	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
3.2	Сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств.	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения ежемесячного, ежеквартального, ежегодного отчетов об использовании бюджетных средств.
3.3	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	В течение 3 рабочих дней после предоставления сведений.
<b>4</b>	<b>Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:</b>	
4.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу.	Поддерживается в актуальном состоянии.
4.2	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления.	В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности.
4.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	Поддерживается в актуальном состоянии.
4.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	Поддерживается в актуальном состоянии.
4.5	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления.	Поддерживается в актуальном состоянии.
4.6	Перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях.	Поддерживается в актуальном состоянии.
<b>5</b>	<b>Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:</b>	

5.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность.	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема .
5.2	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.	Поддерживается в актуальном состоянии.
5.3	Обзоры обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.



Администрация муниципального образования  
«Мелекесский район» Ульяновской области

Лист согласования

к постановлению (распоряжению) администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 27.01.2023 № 84 «Об утверждении Положения об официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области».

Подготовлен: консультантом по информационным технологиям и защиты информации администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

СОГЛАСОВАНО:

Фамилия, инициалы	Наименование должности	Подпись	Дата
Боева Г.А.	Руководитель аппарата		27.01.2023
Губанова Е.Н.	Начальник отдела правового обеспечения		27.01.2023

Исполнитель: Грешков Андрей Александрович - консультант по информационным технологиям и защиты информации администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области, 2-70-21.

  
27.01.2023